

Số: **677** L/TB-NL&MT

Hà Nội, ngày 08 tháng 05 năm 2024.

V/v: mời tham gia chào giá gói dịch vụ “Cung cấp dịch vụ an ninh, bảo vệ” cho tòa nhà Comatce Tower

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi:.....

Hiện nay, Công ty Cổ phần Năng lượng và Môi trường Vicem có kế hoạch triển khai gói dịch vụ “Cung cấp Dịch vụ An ninh, bảo vệ” cho tòa nhà Comatce Tower tại địa chỉ số 61 Nguyễn Như Kon Tum, phường Nhân Chính, quận Thanh Xuân, Hà Nội. Công ty Chúng tôi kính mời Quý Công ty tham gia chào giá cạnh tranh thông thường gói dịch vụ trên với các nội dung cụ thể sau:

1. Nội dung cung cấp dịch vụ an ninh, bảo vệ cho tòa nhà Comatce Tower bao gồm:

| TT | Vị trí – Chốt | Thời gian | Ngày/tháng | Số lượng (vị trí) | Ghi chú |
|----|--|-----------|------------|-------------------|---------|
| 1 | Tổ trưởng (Trưởng ca) | 24h | 30,4 | 1 | |
| 2 | Nhân viên chốt chiều vào hầm | 24h | 30,4 | 1 | |
| 3 | Nhân viên chốt chiều ra hầm | 24h | 30,4 | 1 | |
| 4 | Nhân viên chốt tuần tra, sắp xếp hầm B1 | 24h | 30,4 | 1 | |
| 5 | Nhân viên chốt tuần tra, sắp xếp hầm B2 | 24h | 30,4 | 1 | |
| 6 | Nhân viên chốt sảnh A | 16h | 30,4 | 1 | |
| 7 | Nhân viên chốt sảnh B | 16h | 30,4 | 1 | |
| 8 | Nhân viên chốt ngoại vi trên sân (trước) | 24h | 30,4 | 1 | |
| 9 | Nhân viên chốt ngoại vi trên sân (sau) | 16h | 30,4 | 1 | |
| 10 | Huy động nhân sự làm việc theo yêu cầu của Bên A | | | 1 | |

2. Cách thức thực hiện:

- Hình thức hợp đồng: **Đơn giá cố định.**

Giá trị sẽ được thanh toán theo khối lượng thực tế thực hiện được 02 bên xác nhận, nghiệm thu hàng tháng.

3. Kế hoạch triển khai gói dịch vụ dự kiến:



Thời gian thực hiện dịch vụ: 12 tháng kể từ ngày **01/6/2024** đến hết ngày **31/05/2025**.

4. Điều kiện thanh toán

4.1. Hình thức thanh toán: Chuyển khoản bằng Việt Nam đồng.

4.2. Thanh toán và quyết toán:

- Thời hạn hoàn thành Hồ sơ: Trong vòng 05 ngày của tháng tiếp theo.
- Thời gian thanh toán: Trong vòng 10 ngày làm việc kể từ khi bên A nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ của bên B.
- Hồ sơ thanh, quyết toán gồm:
 - + Giấy đề nghị thanh toán của bên B (Bản gốc)
 - + Hóa đơn giá trị gia tăng (Hóa đơn VAT) tương đương với giá trị đề nghị thanh toán theo quy định hiện hành;
 - + Các văn bản chứng minh bên B đáp ứng đủ các điều kiện thanh toán (có xác nhận của 02 bên): Bảng chấm công, Biên bản nghiệm thu hoàn thành công việc, Bảng xác nhận giá trị thanh toán.
 - + Đối với kỳ thanh toán cuối cùng cần thêm: Biên bản quyết toán của Hợp đồng, Biên bản thanh lý hợp đồng (có xác nhận của hai bên).

5. Thời gian thực hiện hợp đồng dự kiến:

Thời gian thực hiện 12 tháng kể từ ngày 01/06/2024 đến hết ngày 31/05/2025 hoặc khi Bên A hết hạn, hoặc kết thúc hợp đồng: 01/BQT-VICEM ngày 26/9/2022 với Ban quản trị tòa nhà Comatce Tower về việc cung cấp dịch vụ quản lý vận hành tòa nhà Comatce Tower (tùy trường hợp nào đến trước).

6. Quy định về hồ sơ chào giá.

- Nội dung Hồ sơ chào giá:
 - + Thư chào giá (bản gốc) phải do đại diện pháp nhân của đơn vị ký, đóng dấu; Trường hợp Người ký không phải là đại diện pháp nhân thì phải kèm theo giấy ủy quyền;
 - + Giấy đăng ký kinh doanh (bản sao);
 - + Tối thiểu 01 Hợp đồng gói thầu tương tự đã thực hiện (bản sao).
- Thời gian có hiệu lực của Thư chào giá: 07 ngày, kể từ ngày hết hạn nộp thư chào giá vào ngày 24/05/2024.
- Số lượng Hồ sơ chào giá: 01 bản gốc
- Hồ sơ chào giá phải được gửi bằng phong bì kín có niêm phong.

7. Tiếp nhận Hồ sơ chào giá.

- Hồ sơ chào giá được nộp trực tiếp tại:

Văn phòng BQL tòa nhà Comatce tại tầng 1 Tòa nhà Comatce Tower số 61 Ngụy Như KonTum, phường Nhân Chính, quận Thanh Xuân, Thành phố Hà Nội.

Văn phòng BQL tòa nhà Comatce tại tầng 1 Tòa nhà Comatce Tower số 61 Ngụy Như KonTum, phường Nhân Chính, quận Thanh Xuân, Thành phố Hà Nội.

Thông tin liên hệ: Mr.Tuyên – SĐT: 0916.308.738

Lưu ý: Người đến nộp hồ sơ chào giá phải mang theo giấy giới thiệu của đơn vị tham gia chào giá, giấy tờ tùy thân CCCD.

- Thời gian: hạn cuối nhận hồ sơ chậm nhất 15h00' ngày 24/05/2024.

Công ty Cổ phần Năng lượng và Môi trường Vicem kính mời các Công ty nộp hồ sơ chào giá theo đúng thời gian và địa điểm nêu trên./.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên;
- TGD(Đề b/c)
- BQL Nhà &ĐTPT.
- Lưu VT

KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC



CÔNG TY
CỔ PHẦN
NĂNG LƯỢNG VÀ
MÔI TRƯỜNG
VICEM

TRỊNH CÔNG GIANG

C.T.C.P. ION